

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей
Приморского района Санкт-Петербурга**



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детского сада № 31
Приморского района Санкт-Петербурга

_____ Н. Г. Храмова

Приказ № 45-р от 20.08.2020 г.

ПЛАН

**профилактических мероприятий в условиях новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)
ГБДОУ детского сада № 31 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей
Приморского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1. Общие санитарно-эпидемиологические мероприятия		
1.1	Перед началом функционирования ДОУ провести генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (по вирусному режиму). В дальнейшем генеральную уборку проводить не реже одного раза в неделю.	Заместитель заведующего по АХР – Сираева О. В., воспитатели, помощники, педагоги, уборщик служебных помещений, работники пищеблока
1.2	Установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук при входе в здание. Обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.	Заместитель заведующего по АХР – Сираева О. В., воспитатели, помощники воспитателей
1.3	Проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.	Помощники воспитателей, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий
1.4	Проводить влажную уборку музыкального и спортивного залов после каждого посещения с применением дезинфицирующих средств.	Уборщик служебных помещений
1.5	Обрабатывать игрушки и игровое оборудование ежедневно с применением дезинфицирующих средств.	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
1.6	Проводить проветривание помещений в соответствии с графиком и регулярное обеззараживание воздуха в помещениях с использованием соответствующего оборудования.	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, помощники воспитателей, уборщик служебных помещений
1.7	Во время приготовления и раздачи пищи использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые или многоразовые маски) и перчатки.	Работники пищеблока, помощники воспитателей
1.8	Мыть посуду и столовые приборы в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При мытье посуды ручным способом осуществлять обработку дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.	Работники пищеблока, помощники воспитателей
1.9	Закрепить за каждой группой групповое помещение, организовав пребывание	Заведующий – Храмеева Н. Г., старший воспитатель –

	воспитанников ДОУ в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения образовательной деятельности и во время проведения прогулок.	Бадмаева С. Н., воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
1.10	Запретить проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий в детском саду до особого распоряжения.	Заведующий – Храмеева Н. Г.
2. Дополнительные санитарно-эпидемиологические мероприятия		
2.1	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников ДОУ перед началом работы (с записью данных в журнал здоровья сотрудников) и в течение рабочего дня (по показаниям). Отстранять от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и признаками инфекционного заболевания. Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать заведующего о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Заместитель заведующего по АХР – Сираева О. В., старший воспитатель – Бадмаева С. Н.
2.2	Осуществлять прием воспитанников согласно утвержденному графику и заполнять листы наблюдения за состоянием здоровья воспитанников (термометрия, признаки респираторных заболеваний).	Воспитатели
2.3	Максимально сократить количество проводимых с сотрудниками массовых мероприятий (семинаров, совещаний, собраний и пр.). Работу различных групп и комиссий по возможности перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат).	Заведующий – Храмеева Н. Г., заместитель заведующего по АХР – Сираева О. В., старший воспитатель – Бадмаева С. Н.
2.4	В соответствии с Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов» организовать кампанию по вакцинации сотрудников против гриппа.	Заведующий – Храмеева Н. Г., заместитель заведующего по АХР – Сираева О. В., старший воспитатель – Бадмаева С. Н.
2.5	Рекомендовать сотрудникам ограничить выезды за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри	Заведующий – Храмеева Н. Г.

	Российской Федерации, выезды за пределы региона. В случае выезда сотрудника за пределы РФ рекомендовано предоставить тест на коронавирусную инфекцию (COVID-19).	
2.6	Изучить методические рекомендации по реализации образовательных программ дошкольного образования, с применением электронного и дистанционных образовательных технологий.	Старший воспитатель – Бадмаева С. Н., воспитатели
2.7	Активизировать работу по культурно-гигиеническому воспитанию детей и их родителей (законных представителей). Усилить контроль за соблюдение правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками ДОУ.	Заместитель заведующего по АХР – Сираева О. В., старший воспитатель – Бадмаева С. Н., воспитатели
2.8	Обеспечить информирование граждан о режиме посещения ДОУ, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на сайте ДОУ и на информационно - просветительных стендах.	Старший воспитатель – Бадмаева С. Н.
2.9	Личный прием граждан вести по предварительной записи с соблюдением мер в соответствии с эпидемиологической ситуацией (масочный режим, социальная дистанция).	Заведующий – Храмеева Н. Г.
2.10	По мере необходимости и возможности, проводить закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, медицинские маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Заместитель заведующего по АХР – Сираева О. В., контрактный управляющий – Бучас И. И.
2.11	Довести до работников ДОУ информацию о необходимости исполнения и соблюдения мер профилактического характера, указанных в Плате, издать соответствующие приказ с целью повышения персональной ответственности сотрудников.	Заведующий – Храмеева Н. Г.