

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №31
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию детей
Приморского района Санкт-Петербурга**

Приказ

от «24» октября 2023 года

№ 69-р

**«Об определении должностного лица,
ответственного за профилактику
коррупционных и иных правонарушений
в ГБДОУ детском саду № 31
Приморского района Санкт-Петербурга»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Письмом Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 14.06.2013 № 37-1299/13 Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации; на основании решения Общего собрания работников трудового коллектива ГБДОУ детского сада № 31 Приморского района Санкт-Петербурга протокол № 2 от 24.10.2023 года, для обеспечения эффективной работы по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить с 24.10.2023 года старшего воспитателя, Бадмаеву Саглар Николаевну, должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 31 Приморского района Санкт-Петербурга.
Считать утратившим силу приказ от 31.08.2020 № 70-р «О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений».
2. Утвердить должностную инструкцию ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 31 Приморского района Санкт-Петербурга (Приложение № 1).
Считать утратившим силу «Должностную инструкцию ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений», утвержденную приказом от 31.08.2020 № 70-р.
3. Бадмаевой С.Н. в своей работе руководствоваться «Должностной инструкцией ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 31 Приморского района Санкт-Петербурга»
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ

Н.Г. Храмеева

С приказом ознакомлена:


(подпись)

Бадмаев С.Н.
(расшифровка)

24.10.2023г.
(дата)

Должностная инструкция
ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений
в ГБДОУ детском саду № 31 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1 Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначается и освобождается от должности заведующим ГБДОУ детского сада № 31 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2 Должностные обязанности ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений могут быть изменены в случае производственной необходимости.

1.3 Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений непосредственно подчиняется заведующему ГБДОУ.

1.4 Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен знать: Конституцию РФ, законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Конвенцию о правах ребенка, решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников), нормативные акты в области противодействия коррупции.

1.5 В своей деятельности ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений руководствуется Конституцией и Законами Российской Федерации; указами Президента Российской Федерации; решениями Правительства Российской Федерации; нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации – Санкт-Петербурга; а также администрации Санкт-Петербурга; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; санитарными нормами и правилами; а также Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, Кодексом этики и служебного поведения, настоящей должностной инструкцией.

1.6 Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений обязано незамедлительно уведомлять заведующего ГБДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений.

2. Функции

Основными направлениями деятельности ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений являются: организация работы ГБДОУ и сотрудников по вопросам антикоррупционной направленности, профилактики коррупционных и иных правонарушений и противодействия коррупции.

3. Должностные обязанности

Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- разрабатывает и представляет на утверждение заведующему ГБДОУ проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупционных и иных правонарушений;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
- осуществляет систематический контроль за соблюдением требований антикоррупционной политики ГБДОУ всеми сотрудниками ГБДОУ;

- проводит мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ;
- анализирует состояние учебно-методической и просветительской работы антикоррупционной направленности в ГБДОУ и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- обеспечивает выявление и урегулирование конфликта интересов;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов;
- принимает и рассматривает обращения о случаях склонения работников и совершения коррупционных правонарушений в интересах ГБДОУ, о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ, поступившие обращения в ГБДОУ по фактам коррупционных правонарушений;
- осуществляет работу в ГБДОУ по организации обучения и консультирования работников, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам антикоррупционной направленности, профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- участвует в работе педагогических советов и других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБДОУ по профилактике коррупционных и иных правонарушений, следит за обновлением информации на информационном стенде и официальном сайте ГБДОУ в подразделе «Противодействие коррупции»;
- обеспечивает реализацию мероприятий: по надлежащему исполнению должностных обязанностей лицами, должности которых входят в перечень должностей работников с высоким коррупционным риском;
- участвует в заседаниях Комиссии по противодействию коррупции (ответственный секретарь комиссии).

4. Права

Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства ГБДОУ, касающимися его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- в пределах своей компетентности сообщать заведующему ГБДОУ обо всех недостатках в деятельности ГБДОУ (отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, вносить предложения по их устранению;
- запрашивать лично или по поручению заведующего ГБДОУ от сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- привлекать сотрудников ГБДОУ к решению задач, возложенных на него (с разрешения заведующего ГБДОУ);
- формулировать конкретные задачи работы в своей области; выбирать оптимальные формы и методы работы;
- уведомлять заведующего ГБДОУ о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Ответственность

Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей – в соответствии с трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящая Должностная инструкция ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 31 Приморского района Санкт-Петербурга является нормативным актом, принимается на Общем собрании работников ГБДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ГБДОУ.

6.2 Настоящая Должностная инструкция ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 31 Приморского района Санкт-Петербурга принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящую должностную инструкцию, оформляется в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 После принятия Должностной инструкции ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 31 Приморского района Санкт-Петербурга (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

С должностной инструкцией ознакомлена: Бару Барисова С.Н. 24.10.2023г.
 (подпись) (расшифровка) (дата)

Один экземпляр получен на руки: Бару Барисова С.Н. 24.10.2023г.
 (подпись) (расшифровка) (дата)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
 ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
 ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ ПРИМОРСКОГО
 РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Храмеева Наталья Григорьевна, ЗАВЕДУЮЩАЯ

24.10.23 20:16 (MSK)

Сертификат 1D48CF53BA865DAB919049A5E6FE27E1